

Centro del  
Profesorado  
de  
Osuna-Écija



**Grupos de Trabajo  
2011 - 2012**

## **COMUNICACIÓN A LOS GRUPOS DE TRABAJO 2.011 - 2.012**

El CEP de Osuna-Écija, y dirigido a los centros escolares de su ámbito de demarcación, al amparo de la *Orden de 6 de septiembre de 2.002 (BOJA nº 118 de 8 de octubre)* por la que se establece el marco de actuación de los Centros del Profesorado para promover la formación de grupos de trabajo y estimular la consolidación de redes profesionales; y de las *Instrucciones de la Dirección General de Profesorado y Recursos Humanos de 14 de junio de 2.011 para el desarrollo, seguimiento y valoración de grupos de trabajo*, realiza la siguiente convocatoria a los profesores y profesoras en activo destinados en dichos centros que deseen constituirse en grupo de trabajo:

### **I. CONDICIONES GENERALES Y REQUISITOS**

- 1º.- Estar constituidos por entre 3 y 10 miembros, incluido el coordinador o coordinadora, y que pertenezcan a uno o varios centros de la zona de influencia del CEP. Excepcionalmente y previa autorización expresa de la Dirección General de Profesorado y Recursos Humanos se podrá incrementar el número de participantes de un grupo.
- 2º.- Desarrollar un proyecto de trabajo común nuevo en torno a problemas prácticos de la actividad profesional, orientándose a la mejora de la misma tanto como a la producción de conocimiento educativo y construcción de comunidad de aprendizaje. Este proyecto deberá estar basado en la labor de equipo, el aprendizaje colaborativo, el compromiso individual y la mejora de las competencias profesionales. Así mismo contendrá propuestas concretas de intervención en el centro y/o en el aula que pretendan mejorar una determinada situación de partida e introduzcan aspectos innovadores respecto a lo que constituyen prácticas habituales.
- 3º.- El trabajo del grupo no podrá centrarse en la concreción ni elaboración de documentos esenciales de inexcusable realización por parte del profesorado en el ejercicio de sus tareas, a no ser que dichos documentos se vieran afectados por la aplicación de criterios innovadores o de actualización psicopedagógica.
- 4º.- Para la elaboración de los proyectos los profesores/ras interesados podrán contar con el asesoramiento y orientación del asesor/ra del CEP referente en su centro.

De igual forma, para aquellos grupos de trabajo que lo soliciten el CEP de Osuna-Écija, dentro de sus disponibilidades, podrá proporcionarles un plan de apoyo

destinado a facilitarles los recursos necesarios para llevar a cabo sus planes de trabajo. Dicho plan de apoyo contemplaría aspectos como:

- 1º.- Dotación económica.
- 2º.- Asesoramiento.
- 3º.- Otros recursos.

Los grupos de trabajo que requieran del CEP certificación de la participación de sus componentes en el mismo o un plan de apoyo, deberán cumplir, además de las anteriores, las siguientes:

## **II. CONDICIONES PARTICULARES**

- 1º.- Una vez aprobado el grupo, aceptar el seguimiento de su desarrollo que en su caso pueda determinar el CEP (en los grupos de trabajo con temática TIC, el seguimiento podrá ser a través de Internet). Este seguimiento, como mínimo, consistirá para el presente curso en 3 reuniones obligatorias a realizar en los trimestres primero segundo y tercero a las que deberá acudir el coordinador/ra del grupo y aportar a la misma la información que se le requiera. Cuando por motivo justificado esta persona no pueda asistir a la reunión será inexcusable la presencia en la misma de un miembro del grupo designado por ella.

La primera reunión con los coordinadores se realizará por comarcas. La segundo con todo el grupo en el centro de trabajo y la tercera en el CEP.

- 2º.- Intercambiar y poner a disposición del profesorado los materiales elaborados por el grupo, en formato informático cuando sea posible materialmente, así como compartir experiencias y conocimientos con otros grupos de profesores y profesoras.
- 3º.- No haberse acogido a otras convocatorias para desarrollar proyectos de temática y objetivos similares.
- 4º.- Finalizar el desarrollo de los trabajos del grupo entre el 15 y el 31 de mayo.
- 5º.- Realizar una memoria final, que se entregará en el CEP por vía telemática con fecha máxima en la primera quincena de junio.
- 6º.- Dejar depositado en el CEP el material inventariable adquirido en su caso con la dotación económica recibida.
- 7º.- Comunicar al CEP las bajas de miembros así como otras incidencias que relacionadas con este asunto tengan lugar: bajas laborales, traslados, etc., que afecten a miembros del grupo y que puedan condicionar el derecho a la certificación.

- 8º.- Si es de renovación, haber desarrollado positivamente el plan de trabajo del grupo que se renueva.
- 9º.- Cada una de las personas participantes, incluido quien ejerza la coordinación, deberá especificar el compromiso individual asumido en la consecución del objetivo colectivo e indicar de forma detallada las tareas que para ello se propone realizar.
- 10º.- La certificación al profesorado que participe en los grupos de trabajo solo se podrá solicitar a partir del 15 de junio.
- 11º.- Constituir una comunidad de aprendizaje en la Plataforma Colabor@ donde deberán realizar, al menos, las siguientes actuaciones:
  - a) Una entrada trimestral del coordinador/ra en el Diario recogiendo las actas de las reuniones y un resumen de la marcha del proyecto.
  - b) Cada componente realizará al menos un comentario sobre la entrada anterior, valorando su participación personal o cómo está llevando a cabo sus tareas en relación con los resultados que espera alcanzar.
  - c) Inclusión en el apartado Recursos de cuantos documentos o materiales produzca el grupo.
  - d) En aquellos grupos que soliciten valoración cualitativa, además de lo anterior, se deberán realizar lecturas de documentos relacionados con la temática del grupo y cada miembro deberá incluir al menos un comentario que le haya suscitado su lectura.
- 12º.- No se podrá pertenecer a más de 1 grupo a la vez o proyecto de formación en centro, salvo autorización expresa y excepcional de la Dirección General de Profesorado y Recursos Humanos.
- 13º.- Aquellos grupos de trabajo que elaboren materiales o documentos que con posterioridad sean publicados por algún medio, deberán incluir una nota acerca de que dicho materiales han sido elaborados en el marco de la convocatoria de grupos de trabajo del CEP de Osuna-Écija.
- 14º.- Las reuniones de trabajo del grupo tienen un carácter presencial y cada miembro habrá de asistir al total de las mismas en un porcentaje de al menos el 80% para obtener la certificación independientemente de las causas que hayan determinado sus ausencias. El coordinador/ra queda obligado además a tomar las medidas pertinentes para asegurar que todos los miembros conocen los horarios de celebración de las sesiones de trabajo y a llevar constancia fehaciente de quienes son las personas asistentes a las mismas.

### III. ÁREAS REFERENTES

Los grupos de trabajo que tendrán preferencia a la hora de la dotación, certificación y apoyo serán las siguientes:

- a) Los que se apliquen a la elaboración de materiales y estrategias para cumplir la nueva normativa sobre tiempos de lectura en Primaria y Secundaria.
- b) Los que desarrollen y apliquen aspectos derivados de las propuestas de mejora, que los centros hayan elaborado como consecuencia del proceso y resultados de las PED o ESCALA.
- c) Los orientados a contribuir a la consecución de algunos de los objetivos incluidos en el Programa de Calidad y Mejora en el que el centro participe.
- d) Los que sirvan para la implantación o desarrollo de los planes y programas de la Consejería y especialmente los estratégicos: TIC y Bilingüismo.
- e) Los que busquen la mejora de los procedimientos usados en el centro para la atención educativa a la diversidad del alumnado.
- f) Los que desarrollen aspectos relacionados con la implantación y desarrollo de los nuevos ROC.
- g) Los que elaboren propuestas destinadas a facilitar acción tutorial y la relación del centro con la comunidad educativa

### IV. CRITERIOS DE VALORACIÓN

Teniendo presentes las áreas preferentes anteriores, el CEP tendrá muy especialmente en cuenta para la inscripción, dotación, certificación y apoyo al grupo de trabajo los siguientes criterios:

- a) *Calidad del proyecto*: originalidad, concreción de las tareas a realizar, coherencia entre sus apartados, relevancia y claridad de los objetivos que se pretende alcanzar. Rigor y realismo de las sesiones de trabajo, organización interna prevista en el grupo, etc.
- b) *Innovación*: que en el contexto del centro donde surge introduzca elementos nuevos respecto a lo que constituyen las prácticas habituales del mismo.
- c) *Autoformación*: el plan de trabajo debe incluir sesiones y tareas cuyo contenido esté específicamente dirigido a que los participantes mejoren su formación en la materia propia del grupo y, en consecuencia, puedan incorporar en su práctica profesional nuevos aspectos o elementos que la perfeccionen.

- d) *Producción de materiales educativos:* características e interés de los mismos, desarrollo de marcos y/o modelos teóricos, materiales para trabajar en el aula, formato, originalidad y posibilidades de adaptación a diferentes contextos. En el caso de los grupos de trabajo de valoración cualitativa, la producción de materiales educativos originales o que supongan una contribución significativa a materiales ya existentes se considera obligatoria.
- e) *Aplicación con el alumnado:* que el grupo se plantee, con base en su propio proceso de autoformación, actuaciones que supongan aplicar o experimentar con el alumnado procedimientos docentes innovadores intentando constatar la incidencia de los mismos en su aprendizaje.
- f) *Inclusión del grupo de trabajo en el plan de formación del centro.*

La valoración del proyecto presentado por los grupos y, por consiguiente, la dotación económica otorgada, el plan de apoyo concedido y las horas de certificación se efectuarán a partir de las áreas preferentes a las que en su caso se pueda adscribir el grupo y de los criterios de valoración que incluya.

## **V. SOLICITUDES Y PLAZOS**

Las solicitudes para reconocer grupos de trabajo y obtener un plan de apoyo y certificación de la participación de sus miembros, se dirigirán por escrito exclusivamente por vía telemática (aplicación Séneca) e incluirá una relación de participantes con sus datos.

En la solicitud se deberá adjuntar un proyecto de trabajo según el esquema que aparece en el formulario de Séneca (Ruta: Perfil del profesor / Actividad formativa / Propeusta de grupo de trabajo). El tutorial para la confección de este proyecto global acompaña esta convocatoria como anexo de la misma,

El plazo para realizar las solicitudes será desde el 21/09/2011 al 21/10/11 y su calendario de trabajo deberá permitir entregar la memoria del 1 al 15 de junio.

Aquellos que soliciten certificación y apoyo de distintos tipos, previo estudio de su proyecto, recibirán una notificación del CEP donde se les comunicará en su caso:

- a) Su aprobación, código, dotación económica y el apoyo o asesoramiento concedidos. Los proyectos aprobados tendrán que ser especificados y desarrollados, en su caso con el asesoramiento del CEP, a través de la plataforma Colabor@ y se dispondrá para ello de plazo hasta el 14/11/11.
- b) Este asesoramiento a que se refiere el punto anterior se llevará a cabo, entre otras actuaciones, a través de una jornada de formación dirigida a

coordinadores y miembros de los grupos a realizar con posterioridad al 21-10-11.

- c) La imposibilidad de proceder a su aprobación por no cumplir algunos de los requisitos necesarios para ello.

El registro e inscripción de todos los grupos de trabajo de su ámbito se hará antes del 15/11/2011 fecha a partir de la cual el conjunto del proceso debe estar concluido y todos los grupos trabajando.

De igual modo, con posterioridad a la misma no se admitirán nuevas incorporaciones de miembros a los grupos de trabajo.

## **VI. RECONOCIMIENTO, DOTACIÓN Y CERTIFICACIÓN**

La valoración y el reconocimiento de las solicitudes recibidas, se realizará por el CEP y se dará a conocer a los interesados/das exclusivamente por vía email en la dirección que por tanto han de tener habilitada para ello los coordinadores/ras.

La dotación de estos grupos de trabajo se realizará de los presupuestos del CEP y dependerán de la cuantía de éstos. En cualquier caso, para su asignación se seguirán unos criterios relacionados con las características del proyecto, las áreas preferentes y los criterios de valoración señalados anteriormente.

También en virtud de lo señalado en el párrafo anterior, a los integrantes de los grupos de trabajo, de acuerdo con el desarrollo del proyecto y previa evaluación positiva final del mismo, se les podrá otorgar una certificación de su actividad según el siguiente baremo:

- a) Participación: Hasta 20 horas.
- b) Coordinación: Hasta 30 horas.

De igual modo, aquellos grupos que lo deseen, podrán solicitar la valoración cualitativa del mismo haciéndolo constar en su solicitud de constitución, siendo su aceptación por el CEP dependiente de la relevancia del proyecto y de que éste contemple, necesariamente, la producción de materiales educativos originales o una contribución significativa a materiales existentes con licencia libre. En estos casos la certificación correspondiente a dicha valoración será:

- a) Participación: Hasta 30 horas.
- b) Coordinación: Hasta 40 horas.

## **VII. CONSIDERACIONES FINALES**

- 1ª.- La pertenencia a un grupo de trabajo podrá ser utilizada por el CEP para determinar preeminencia, a la hora de proceder a la selección de participantes en acciones formativas cuyo número de solicitudes exceda la de plazas disponibles.
- 2ª.- Con la solicitud al CEP de la inscripción de un grupo de trabajo, se entiende que los componentes muestran su acuerdo y aceptan su parte de las obligaciones incluidas en el contenido de esta comunicación.
- 3ª.- La persona coordinadora del grupo será la referencia del mismo encargada de la planificación y dinamización de la propuesta, así como del seguimiento interno conjuntamente con el asesor/ra de referencia a quien debe facilitar las reuniones con el grupo.
- 4ª.- El CEP podrá reconducir o suspender en cualquier momento aquellos grupos de trabajo cuyo desarrollo no sea considerado satisfactorio, previo informe dirigido a la coordinación del mismo. Así mismo se podrá considerar la suspensión de un grupo si este tuviese una reducción significativa del número de sus componentes o cualquier otra modificación que hiciera inviable la consecución de los objetivos y el desarrollo de las tareas previstas.

# Séneca

Propuestas de Grupo de Trabajo

**CEP** de Osuna-Écija



JUNTA DE ANDALUCÍA  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN

# ÍNDICE

1	INTRODUCCIÓN .....	2
2	PROPUESTAS DE GRUPO DE TRABAJO .....	2
	<b>2.1 Perfil Profesorado</b>	

# 1 INTRODUCCIÓN

Cada comienzo de año académico los asesores de los centros de profesorado se reúnen con los coordinadores de los grupos de trabajo para que éstos les planteen las propuestas de actividades que podrían llevarse a cabo durante el curso. Y tras su estudio y consenso, eran grabadas en la aplicación.

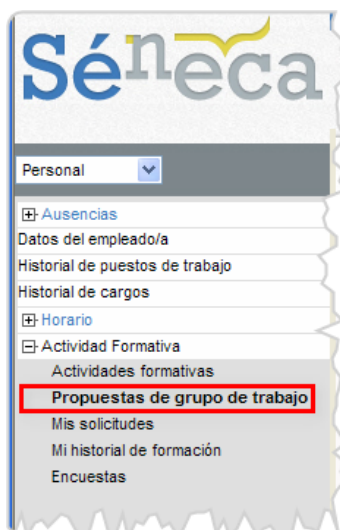
Por ello, con el objeto de optimizar la grabación de estas propuestas, se ha habilitado en la aplicación la funcionalidad de **Propuestas de grupos de trabajos**, para que los propios perfiles **Profesorado** y **Formación CEP** puedan grabar manualmente sus propuestas que serán visualizadas directamente por los Asesores correspondientes que podrán aprobarlas o rechazarlas.

## 2 PROPUESTAS DE GRUPO DE TRABAJO

A esta nueva opción de **Propuestas de grupo de trabajo** pueden acceder los siguientes perfiles del centro de profesorado. No obstante cada perfil tendrá sus propias particularidades. A continuación detallaremos los aspectos más relevantes de estas propuestas de trabajos según cada perfil.

### *Perfil Profesorado*

La opción para estos perfiles se encuentra en el menú que muestran las imágenes.



Comenzaremos a grabar nuestras propuestas de trabajo pulsando en la pantalla de **Propuestas de grupo de trabajo** en el icono "Nuevo". De esta forma el sistema nos mostrará el correspondiente formulario para que la registremos.

**Título**

**Descripción**

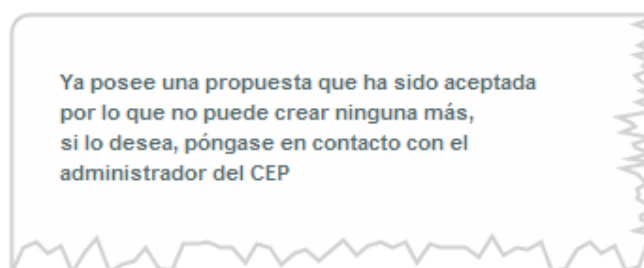
**Justificación**

**Recursos solicitados**

Seleccionado	Apoyos o recursos solicitados	Justificación de su necesidad
<input type="checkbox"/>	Bibliografía	
<input type="checkbox"/>	Material del CEP	
<input type="checkbox"/>	Ponentes	

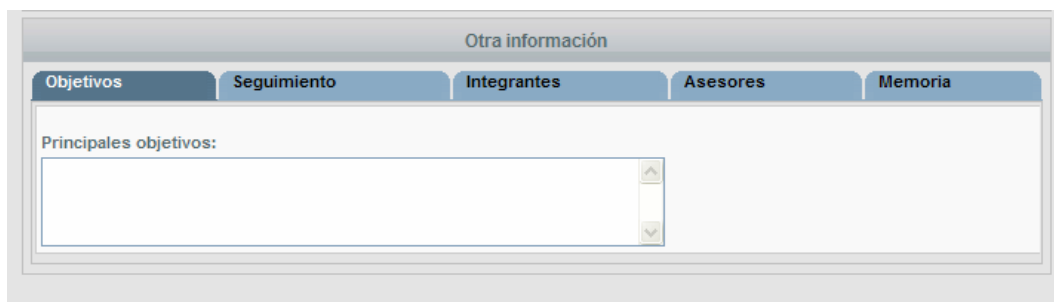
- Objetivos
- Repercusión en la mejora de la práctica docente y el aprendizaje del alumnado
- Integrantes
- Asesores

Un profesor sólo puede ser coordinador de un grupo de trabajo en el mismo año, por tanto, aunque podremos grabar tantas propuestas como creamos conveniente, en cuanto el asesor correspondiente acepte una de ellas, el resto no podrán ser aceptadas y además el sistema no nos permitirá registrar ninguna más, y nos alertará con un aviso.



Por tanto, para asegurarnos de que la propuesta de grupo de trabajo que nos aceptan es realmente la que nos interesa, se aconseja al coordinador que sólo de de alta una propuesta y en caso de que fuese rechazada entonces vuelva a crear las siguientes.

Lo más importante a destacar en cuanto a este formulario de grabación de propuestas está relacionado con las pestañas *Integrantes* y *Asesores* del apartado "Otra información".



The screenshot shows a web form titled "Otra información" with five tabs: "Objetivos", "Seguimiento", "Integrantes", "Asesores", and "Memoria". The "Integrantes" tab is selected. Below the tabs is a text area labeled "Principales objetivos:" with a vertical scrollbar.

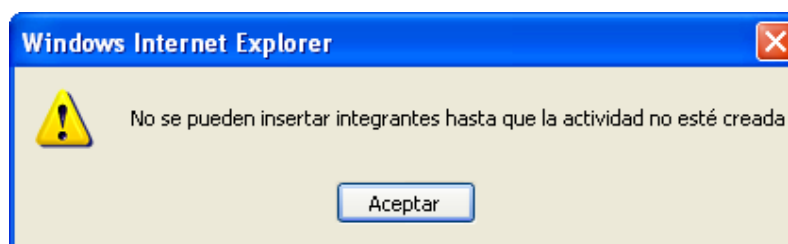
**Integrantes** El profesor que registra la propuesta automáticamente se registra como el coordinador del grupo de trabajo. Y por consiguiente no puede ser eliminado.



The screenshot shows the "Integrantes" tab selected. A button labeled "Cargar Integrantes" is highlighted with a red box. Below it is a table with columns: "Borrar", "Profesor o profesora", "Centro", "Coordinador", and "Incidencias". The "Coordinador" column has a checked checkbox, which is also highlighted with a red box.

Una vez creada la propuesta, el propio coordinador puede registrar al resto de integrantes del grupo.

Si se intenta hacer la carga de integrantes de este grupo de trabajo antes de registrar la propuesta, el sistema mostrará el siguiente aviso:



### Recordemos...

Que el número de integrantes en la actividad de "Grupo de trabajo" puede ser de 10 componentes, y que para facilitar la introducción de los mismos se diseñó un mecanismo de inserción mediante la carga de un fichero de texto plano, con los DNI de los integrantes separados por "punto y coma" (;) y con un máximo limitado de 350 DNI por ficheros.

## Asesores

Una propuesta debe ser asignada a un asesor del CEP. Por tanto se ofrece una lista con los asesores que podemos seleccionar.

Podremos comprobar nuestras propuestas de grupos de trabajo registradas, previa selección de los distintos campos que nos ofrece la pantalla, pulsando la opción "Buscar".

Fecha de inicio	Fecha de fin	Código	Título de la propuesta de actividad	Asesor
01/10/2011	31/10/2011	1141	Familiarización con los medios de comunicación	Carolina Barral, Lucía Rojas
01/09/2011	30/09/2011	1141	Conocimiento del entorno rural	Carolina Barral, Lucía Rojas

Seleccionando las propuestas registradas desplegaremos un menú emergente con estas dos opciones:

- ◆ **Detalle:** Si todavía no tienen ningún estado (Aceptada / Rechazada) podremos realizar las modificaciones que precise. Así como también, incluir a los integrantes tal como mencionamos anteriormente.
- ◆ **Borrar:** Esta acción sólo podremos hacerla, si igualmente la propuesta no ha sido ni aceptada ni rechazada.